Załącznik nr 5 – Wniosek o zwrot kosztów dojazdu.

……..…… ……..……., dnia……
(imię i nazwisko) (miejscowość)

……..……

……..……
(adres zamieszkania)

……..……
(telefon)

……..……
(adres email)

WNIOSEK O ZWROT KOSZTÓW DOJAZDU

Oświadczam, że w związku z moim udziałem w szkoleniu w ramach przedsięwzięcia "Stawiamy na przemysł ceramiczny – utworzenie Branżowego Centrum Umiejętności poprzez rozbudowę budynku szkoły przy ul. Kossaka w Opocznie" realizowanego w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększenia Odporności, w Komponencie A „Odporność i konkurencyjność gospodarki" jako inwestycja A3.1.1. „Wsparcie rozwoju nowoczesnego kształcenia zawodowego, szkolnictwa wyższego oraz uczenia się przez całe życie", dojeżdżałam/em na miejsce zajęć w siedzibie BCU, ul. Kossaka 1a, 26-300 Opoczno, z miejscowości zamieszkania
……..……
……..……
Koszt dojazdu najtańszym publicznym środkiem transportu tam i z powrotem w jednym dniu na w/w trasie wynosi …… zł, co potwierdzam załączonymi biletami za przejazd/zaświadczeniem od przewoźnika/ wydrukiem cennika ze strony internetowej przewoźnika/ oświadczeniem o kilometrach przejechanych między miejscem zamieszkania a miejscem szkolenia.*
Potwierdzeniem obecności na zajęciach, za które dokonywany jest zwrot dojazdu, jest własnoręczny podpis na liście obecności.

Należną mi kwotę zwrotu kosztów dojazdu proszę przekazać na konto bankowe numer:

Dane właściciela rachunku bankowego: ……
……

……..…… ……
czytelny podpis Uczestnika/czki czytelny podpis Rodzica/Opiekuna prawnego**

* niewłaściwe wykreślić

**dotyczy osób niepełnoletnich